«АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ «СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА»»

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

«Функционал Врача-эксперта (Экспертиза Живых лиц)»



ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ВХОД В СИСТЕМУ	2
РАЗДЕЛ 2. СОЗДАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНІ ЖИВОГО ЛИЦА	
РАЗДЕЛ 3. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ ЖИВОГО ЛИЦА	
РАЗДЕЛ 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПО ЖИВЫМ ЛИЦАМ	10
РАЗДЕЛ 6. ФУНКЦИОНАЛ ЖУРНАЛА ЭКСПЕРТИЗ	15
РАЗДЕЛ 7. ПРОСМОТР СВИДЕТЕЛЬСТВА О СМЕРТИ Error! Bookn not defined.	ıark



РАЗДЕЛ 1. ВХОД В СИСТЕМУ

В данном руководстве пользователя будет описан функционал и возможности Врача-эксперта (ЭЖ) Для начала работы необходимо авторизоваться в систему под ролью «Врач-эксперт (ЭЖ)». Предлагается выбрать из списка заранее созданных учётных записей, учётную запись под которой будет происходить дальнейшая работа. Ввести пароль, если был создан.

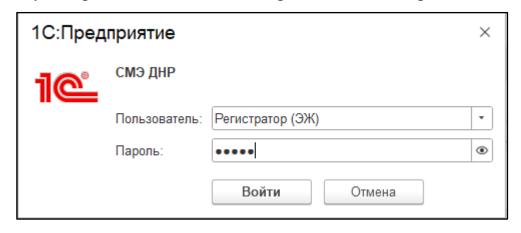


Рис. 1 Форма авторизации.

РАЗДЕЛ 2. СОЗДАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ ЖИВОГО ЛИЦА

Для создания проведения экспертизы в отношении живого лица, переходим в раздел «Журнал экспертиз» из начальной страницы МИС.

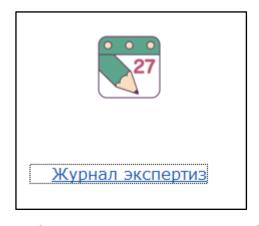


Рис. 2 Начальная страница МИС.



В открывшемся разделе «**Проведение экспертиз**» новые экспертизы будут отображаться без значения в поле «**Статус**». Далее двойным кликом открыть необходимую экспертизу.

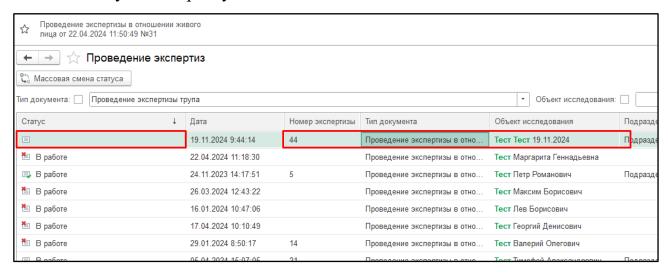


Рис. 3 Список экспертиз.

В открывшейся форме «Проведение экспертизы в отношении живого лица» необходимо нажать на кнопку «Провести» для того что бы статус экспертизы поменял свое значение на «В работе».

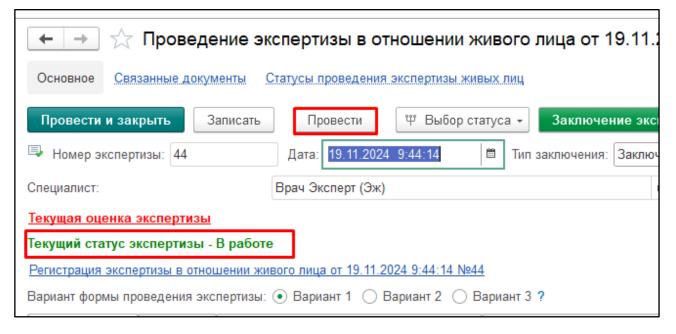


Рис. 4 Форма «Регистрация экспертизы в отношении живого лица».



РАЗДЕЛ 3. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ ЖИВОГО ЛИЦА

В окне проведения экспертизы в отношении живого лица выбираем «Первый вариант формы проведения экспертизы».



Рис. 5 Выбор варианта формы проведения экспертизы.

На вкладке «Основное» в под вкладке «Описание повреждений» необходимо выбрать повреждение. В появившейся строке заполнить значения с помощью символа «Стрелочки» - «Показать все».

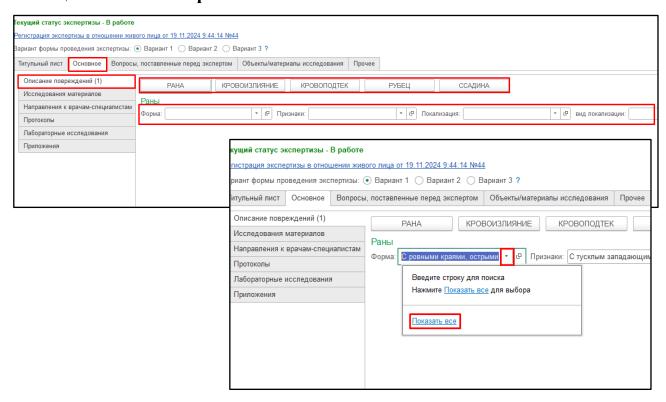


Рис. 6,7 Выбор описания повреждения.

При необходимости добавить столько строк повреждений, сколько имеется у живого лица.



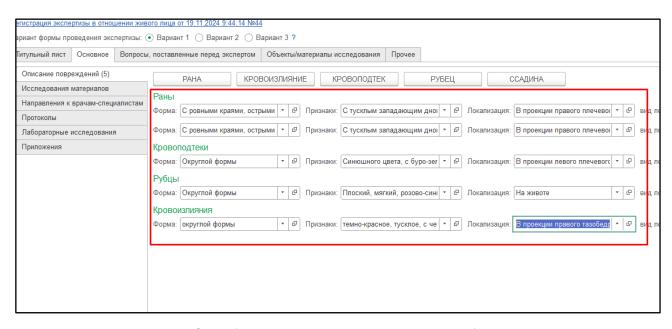


Рис. 8 Добавление и заполнение повреждений.

Вкладка «Исследование материалов» строки «Исследование медицинских документов», «Исследование материалов проверки» заполняются вручную.

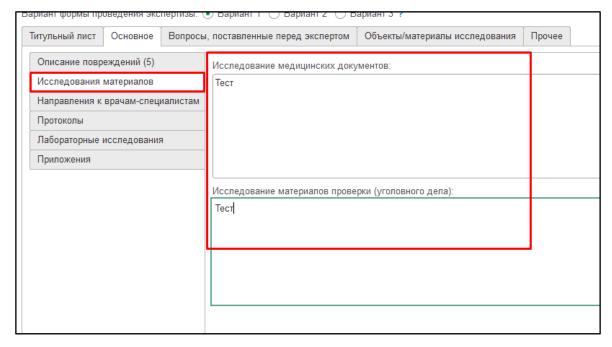


Рис. 9 Исследования материалов.

Во вкладке «**Направления к врачам специалистам**» можно создать направление к специалистам в другую организацию. Нажать на кнопку



«Создать». В новом открывшимся окне заполнить строку «Специальность» с помощью символа «Стрелочки» - «Показать все».

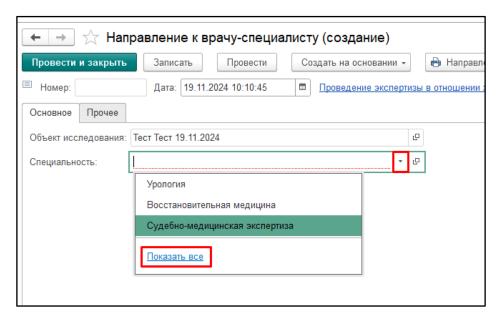


Рис. 10 Направление к врачу-специалисту.

В открывшимся справочнике выбрать необходимую специальность. Нажать на кнопку «Выбрать». В окне «Направление к врачу» нажать «Провести и закрыть».

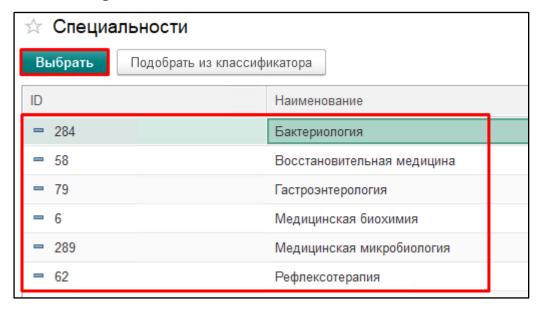


Рис. 11 Выбор специальности.

Во вкладке «Протоколы» нажать кнопку «Создать протокол».



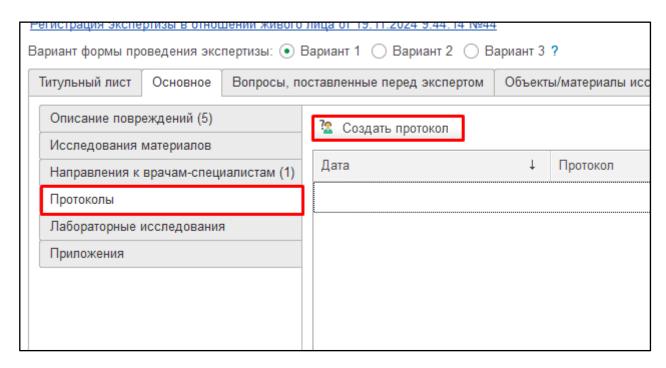


Рис. 12 Создание протокола.

В открывшимся протоколе заполнить поля вручную.

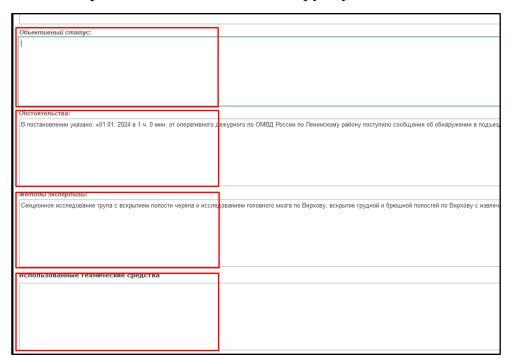


Рис. 13 Заполнение полей протокола.

Далее необходимо заполнить форму «Основной диагноз», с помощью справочника МКБ-10. Поля описания заполнить вручную.



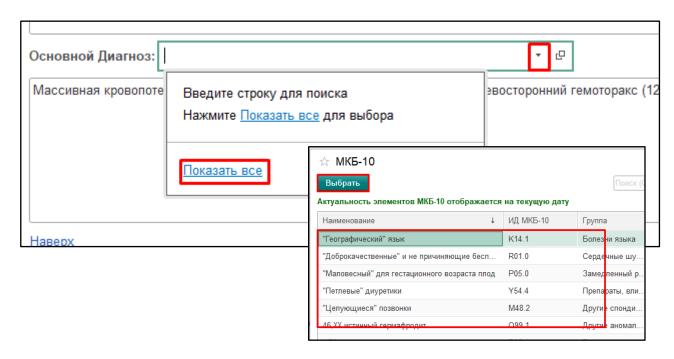


Рис. 14, 15 Заполнение основного диагноза.

После заполнения протокола для сохранения нажать кнопку «Сохранить». При необходимости распечатать документ нажать на кнопку «Печать».



Рис. 16, 17 Сохранение и печать протокола.



Во вкладке «Приложения» по желанию можно прикрепить файл, относящийся к экспертизе кнопкой «Добавить приложение», выбрать необходимое значение.

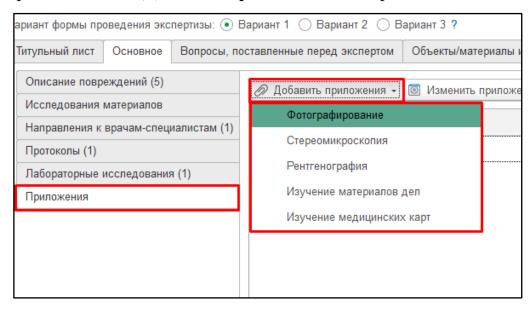


Рис. 18 Добавление файла в экспертизу.

На вкладке «Вопросы, поставленные перед экспертом» нажать кнопку «Добавить» и выбрать вопрос из раскрывающегося списка, при необходимости создания нового вопроса нажать кнопку «Создать».

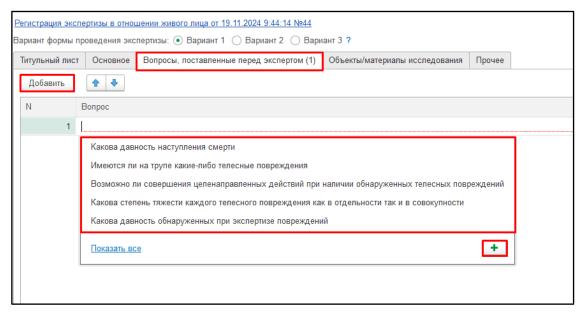


Рис. 19 Добавление вопросов.

Во вкладке «Объекты/материалы исследования» кнопкой «Добавить» заполнить поле «Дата доставки», «Материал исследования» вручную.



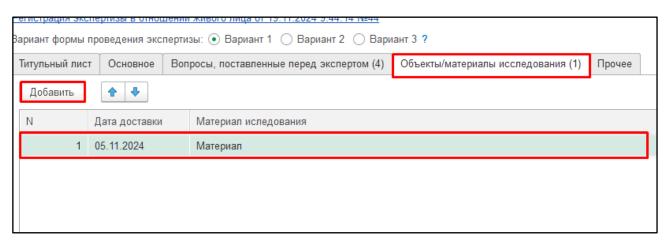


Рис. 20 Заполнение вкладки «Объекты/материалы исследования.

Когда все поля экспертизы заполнены, для сохранения нажать на кнопку «Провести и закрыть».

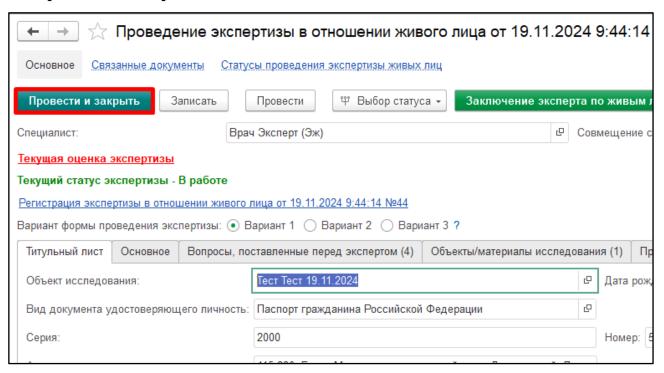


Рис. 21 Завершение и сохранение экспертизы.

РАЗДЕЛ 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ ЖИВОГО ЛИЦА

Для проведения заключения экспертизы в отношении живого лица необходимо нажать на кнопку «Заключение эксперта по живым лицам».



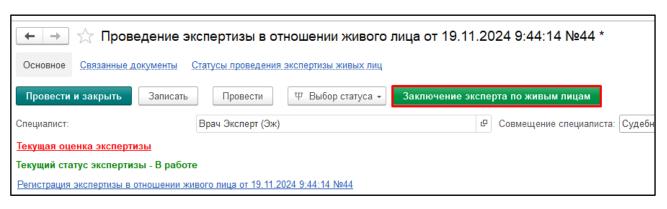


Рис. 22 Кнопка «Заключение эксперта по живым лицам».

В окне заключения экспертизы в отношении живого лица выбираем «Первый вариант формы проведения экспертизы».



Рис. 23 Выбор варианта формы проведения экспертизы.

Нажав на кнопку « Подобрать по всем полям », информация перетянется в дублирующие поля, которые были в протоколе экспертизы живого лица.

Перетянув бегунок «Редактировать» в активное зеленое положение появится возможность редактировать информацию в полях.



Во вкладке «Жалобы» выбрать необходимый протокол, нажать кнопку «Подобрать». Информация из протокола появится в поле «Жалобы». Так же можно продолжить вносить дополнительную информацию в поле.



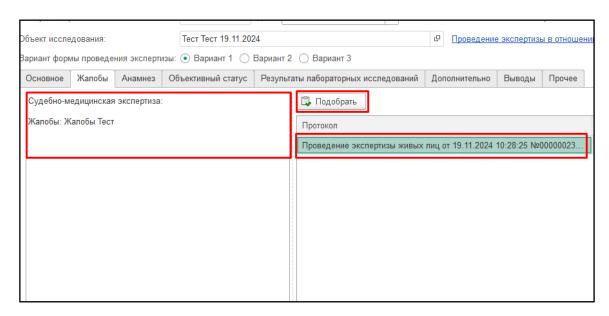


Рис. 24 Выбор протокола.

Вкладка «**Анамнез» и «Объективный статус»** заполняется аналогичным образом. Так же можно продолжить вносить дополнительную информацию в поле.

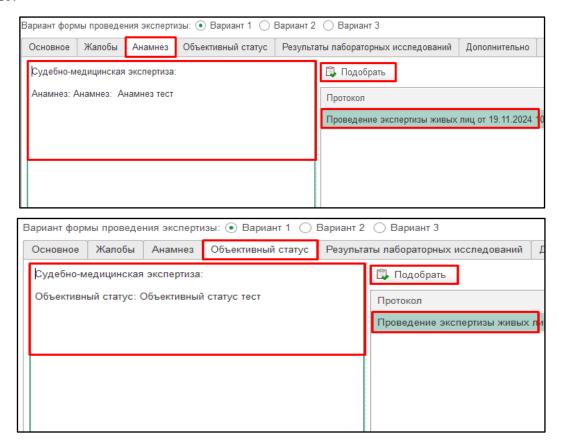


Рис. 25, 26 Заполнение вкладок «Анамнез» и «Объективный статус».



На вкладке **«Результаты лабораторных исследований»** с помощью кнопки **«Подобрать»** выбрать необходимый результат исследования.

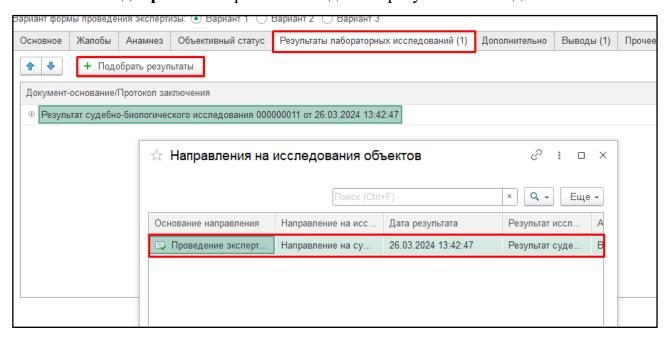


Рис. 27 Выбор результатов лабораторных исследований.

Вкладки «Дополнительно», «Выводы», «Прочее» заполняются вручную.

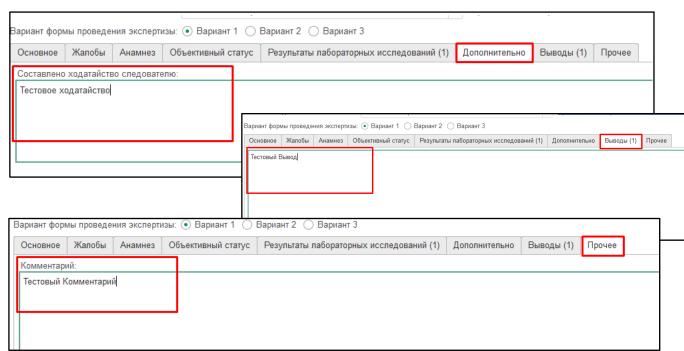


Рис. 28, 29, 30 Пример заполнения полей «Дополнительно», «Выводы», «Прочее».



После заполнения всех вкладок и необходимых полей нажать на кнопку «Заключение эксперта».

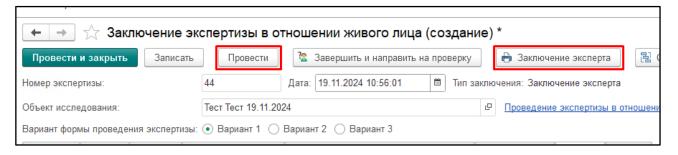


Рис. 31 Сохранение и завершение экспертизы.

Открылось окно печатной версии «Заключение эксперта в отношении живого лица». При необходимости распечатать документ нажать «Печать».

← → Печать документа
0 Σ-
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА №
(экспертиза в отношении живого лица)
На основании постановления о назначении судебно-медицинской экспертизы от 11.03.2024. (должностное лицо, назначившее экспертизу) Регистратор (ЭЖ)
в помещении Отделение 2
Врач — судебно-медицинский эксперт Врач-эксперт (ЭЖ), имеющий Профессиональное высшее медицинское образование, подготовку по специальности «Судебно-медицинская экспертиза», нет данных по стажу работы по специальности Врач Эксперт (Эж), , Профессиональное высшее, Судебно-медицинская экспертиза, нет данных по стажу работы по специальности, , , (ФИО полностью, должность, образование, специальность, стаж работы по специальности, квалификационная категория, ученая степень, ученое звание)
произвел основную судебно-медицинскую экспертизу Тест Максим Борисович 09.03.2005
предъявившего
Права и обязанности эксперта, предусмотренные ст.57 УПК РФ мне разъяснены. Об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения по ст.307 УК РФ предупрежден (ы).
Эксперт: Врач-эксперт (ЭЖ) МП (подпись эксперта) (И.О. Фамилия)
При экспертизе присутствовали
Экспертиза начата: «26.03.2024», «12:43» Экспертиза окончена: «26.03.2024», «13:47»
«Заключение эксперта» изложено на листах с приложениями на листах.

Рис. 32 Печать «Заключение эксперта».

Для завершения экспертизы эксперту необходимо проставить балл и направить на проверку. Для этого нажать «Завершить и направить на проверку», после чего откроется форма «Бальная оценка экспертизы», в



которой необходимо выбрать категорию, соответствующую выполненной работе, после чего нажать кнопку «Выбрать».

🄽 Завершить и направить на проверку

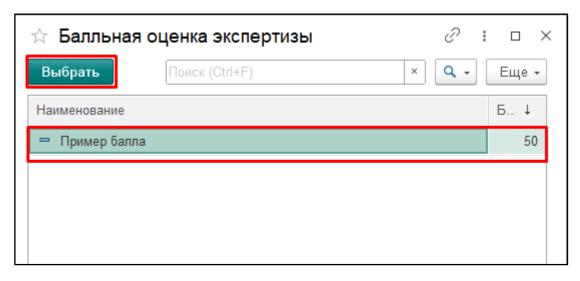


Рис. 33 Оценка экспертизы.

Далее закрыть заключение эксперта, нажав кнопку «Провести и закрыть»



РАЗДЕЛ 5. ФУНКЦИОНАЛ ЖУРНАЛА ЭКСПЕРТИЗ

Для просмотра журнала экспертиз, переходим в раздел «**Журнал** экспертиз» из начальной страницы МИС.

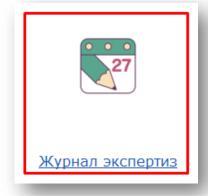


Рис. 34 Начальная страница МИС.



В открывшемся разделе находятся все существующие экспертизы с разными статусами.

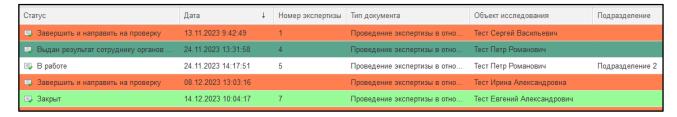
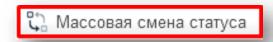


Рис. 35 Журнал экспертиз.

При необходимости массовой смены статуса экспертиз, необходимо нажать кнопку «Массовая смена статуса».



После чего в открывшемся окне выбрать новый статус.

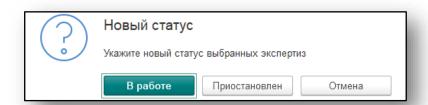


Рис. 36 Выбор статуса экспертизы.